

รายละเอียดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
จัดโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ อบรม	อบรมหลักสูตร	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร	หัวข้อการฝึกอบรม	คุณสมบัติผู้รับการอบรม / สิ่งที่ได้คาดว่าจะได้รับ	จำนวนรับ (จำกัด)	สถานที่
วันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๕๙	การอบรมการสร้างสื่อการสอน อย่างง่ายสำหรับอาจารย์ผู้สอน ด้วย Office Mix และ Sway อบรม ๖ ชั่วโมง เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	<u>หัวหน้าโครงการ :</u> ผศ.ไพจิตร สุขสมบูรณ์ - ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ <u>วิทยากร :</u> คุณประชุมชัย วงษ์ชัยวัฒน์ - Learning Software Specialist Lannacom Company Limited.	Creating Content by Office Mix for Education (Hands-On) ๑. Insert videos, polls, and other interactive content into your presentation. ๒. Record your voice and draw on your slides while you present. Creating Content by Office Mix for Education (Hands-On) ๓. Share your Mix online—it plays back on any device. ๔. Track how people use your Mix. Microsoft Office Sway for Education (Hands-On) ๕. Create and share interactive reports, presentations, personal stories, and more. ๖. Easily share by sending a link	<u>คุณสมบัติ :</u> - คณาจารย์และบุคลากรทางสายวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี <u>สิ่งที่ได้คาดว่าจะได้รับ :</u> - ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งาน Office Mix และ Sway - ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ไปใช้ในการพัฒนาสื่อการสอน - ผู้เข้ารับการอบรมได้รับประโยชน์จากสื่อการสอน	๔๐ คน	ห้อง e-Learning ชั้น ๒ อาคารศูนย์ คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ ๐๘๙- ๑๙๒๐๘๕๑ (นิศารัตน์)

- หมายเหตุ :**
- ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเอกสารประกอบการอบรม หรือ แผ่นซีดีโปรแกรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ตลอดการอบรม
 - ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านจะได้รับวุฒิบัตร ของหลักสูตรที่เข้าการอบรม
 - ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้าและช่วงบ่าย สำหรับผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน

รายละเอียดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
จัดโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

วันที่ อบรม	อบรมหลักสูตร	หัวหน้าโครงการ/วิทยากร	หัวข้อการฝึกอบรม	คุณสมบัติผู้รับการอบรม / สิ่งที่ได้คาดว่าจะได้รับ	จำนวนรับ (จำกัด)	สถานที่
วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๕๙	เทคนิคการใช้งานโปรแกรม Moodle สำหรับจัดการเรียนการสอน อบรม ๖ ชั่วโมง เวลา ๙.๐๐ – ๑๖.๓๐ น.	หัวหน้าโครงการ : ผศ.ไพจิตร สุขสมบูรณ์ - ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - ประธานสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ วิทยากร : นายกิตติชัย ศรีมากรณ์ - รองผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ - อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ นางสาวณิชา นภาพร จงกะสิริก - อาจารย์ประจำสาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์	๑. การสร้างและพัฒนาบทเรียน ด้วยโปรแกรม Moodle ๒. การสมัครสมาชิกและการปรับตั้งค่าระบบ ๓. การจัดการรายวิชาและสมาชิกระบบ ๔. การตั้งค่าการใช้งานระบบ การปรับแต่งเว็บเพจ การเพิ่มโมดูล ๕. การสร้างบทเรียนในรายวิชา การเพิ่มแหล่งข้อมูล อัปโหลดเอกสาร เพิ่มเว็บไซต์ประกอบ ๖. การเพิ่มกิจกรรมในการเรียนและจัดการบ้าน ๗. การสร้างแบบทดสอบ การทดสอบออนไลน์ ๘. การจัดการข้อมูลนักเรียน การประเมินผล	คุณสมบัติ : - คณาจารย์และบุคลากรทางสายวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง สิ่งที่คาดว่าจะได้รับ : - ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้งานโปรแกรม Moodle สำหรับการจัดการเรียนการสอน	๔๐ คน	ห้อง กาแล ๑๐ ชั้น ๒ อาคารศูนย์ คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ ๐๘๙- ๑๙๒๐๘๕๑ (นิตารัตน์)

หมายเหตุ :

- ๑. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเอกสารประกอบการอบรม หรือ แผ่นซีดีโปรแกรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมใดๆ ตลอดการอบรม
- ๒. ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านจะได้รับวุฒิบัตร ของหลักสูตรที่เข้าการอบรม
- ๓. ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่มช่วงเช้าและช่วงบ่าย สำหรับผู้เข้ารับการอบรมทุกท่าน