

รายละเอียดการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ
จัดโดย ศูนย์คอมพิวเตอร์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี

วันที่ อบรม	อบรมหลักสูตร	หัวข้อการฝึกอบรม	คุณสมบัติผู้รับการอบรม / สิ่งที่ได้คาดว่าจะได้รับ	จำนวนรับ (จำกัด)	สถานที่
-	การตกแต่งภาพถ่ายจากกล้องดิจิตอลอย่างมืออาชีพ	๑. รู้จักกับการปรับแต่งภาพเบื้องต้น ๒. รู้จักกับโหมด ๓. รู้จักกับหน้าตาของโปรแกรม ๔. รู้จักกับกล้องดิจิตอล ๕. ระบบชดเชยแสง ๖. การถ่ายภาพคร่อม (Bracketing) ๗. การปรับแต่งภาพเบื้องต้น ■ ทำความรู้จักกับ Histogram ■ ปรับแต่งความมืด-สว่างของภาพเบื้องต้นด้วย Levels ๘. การแต่งภาพด้วย Curves ๙. เทคนิคการปรับภาพให้คมชัดด้วยฟิลเตอร์ ๑๐. การปรับแต่งสีภาพถ่ายให้ถูกใจ ■ เทคนิคแต่งสีอย่างโปร ■ เทคนิคการแต่งภาพแบบ High Key ■ แต่งภาพแนวแฟชั่นด้วยเทคนิค Cross Process ■ แต่งสีให้ภาพแนว Retro ■ การรีทัชภาพถ่าย และการรีทัชภาพคน	<u>คุณสมบัติ :</u> ● นักศึกษาและบุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี <u>สิ่งที่คาดว่าจะได้รับ :</u> ● ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ งานโปรแกรมตกแต่งรูปภาพ การปรับแสง สี ให้กับรูปภาพ	๔๐ คน	ศูนย์คอมพิวเตอร์ เบอร์ติดต่อ ๐๕๔-๒๔๑๐๒๒

- หมายเหตุ :**
๑. ผู้เข้ารับการอบรมจะได้รับเอกสารประกอบการอบรม หรือ แผ่นซีดีโปรแกรม โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ ตลอดการอบรม
 ๒. วันเวลา สถานที่ ห้องจัดอบรม อาจเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับปฏิทินการอบรมประจำปีของศูนย์คอมพิวเตอร์ หรือการร้องขอเปิดหลักสูตรการอบรม
 ๓. เนื้อหาการอบรมของหลักสูตรอาจเปลี่ยนแปลง ขึ้นอยู่กับจำนวนวันที่ร้องขอในการอบรม (หลักสูตรใช้เวลาอบรมปกติ ๑๒ ชั่วโมง)
 ๔. ผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านจะได้รับวุฒิบัตร หากสอบวัดผลหลังการอบรมผ่านตามเกณฑ์ของหลักสูตรที่เข้ารับการอบรม
 ๕. ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดเตรียมอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับผู้เข้ารับการอบรมทุกท่านในทุกวันของอบรม